

[別記標準様式]

記入例

新潟県収入証紙貼付欄

(500円×通数の金額分の県収入証紙を貼り、印鑑等で消印しないでください。
学校の窓口を設置する決済端末により手数料を納付する場合は、貼付不要です。)

○収入証紙取扱金融機関

第四北越銀行・大光銀行・信用金庫・信用組合の新潟県内各本支店
第四北越銀行東京支店(東京都中央区日本橋宝町1-6-5)

証明書交付願

令和〇〇年〇〇月〇〇日

新潟県立上越総合技術高等学校長 様

下記により証明書を交付願います。

住所	〒 943-△△□□ 新潟県上越市本城町3-1 電話番号: 025(525)1160		
ふりがな 氏名	じょうそう たろう 上 総 太 郎	生年月日	昭和 平成 〇〇年〇〇月〇〇日生
旧姓		性別	※ 男 ・ 女
卒業・中退 課程	※昭和 平成 令和 〇〇年3月卒業・中退(担任: 高田 教諭) ※・新潟県立高田工業高等学校全日制・新潟県立直江津工業高等学校全日制 ・新潟県立上越総合技術高等学校全日制		
学科	※・機械科・電気科・建築科・土木科・デザイン科・化学工学科 ・電子機械科 機械工学科・マトロクス科・電子情報科・電気工学科 ・建築システム科・環境土木科・環境デザイン科・建築・デザイン科 ・機械創造工学科・電気情報科・建築環境科・土木防災科		
証明書の種類	・卒業証明書 1 通 ・第二種電気工事士試験用証明書 通 ・成績証明書 1 通 ・第三種電気主任技術者単位取得証明書 通 ・調査書(進学) 通 ・指定科目修得単位証明書・卒業証明書 痛 ・調査書(就職) 通 ・ ・単位修得証明書 通 計 2 通 1000 円		
請求理由	△△資格願書申請に必要なため		
提出先	□□〇〇協会		
受領希望期限	令和 年 月 日() 午前 時 午後 時頃まで		
受け渡し方法	※・来校(本人、家族、代理人) [代理受領者氏名] ※・郵送(郵送先〒)		

注1 郵送を希望するときは、返信用封筒(書留料金相当額の切手貼付)を添付すること。

注2 ※は、該当するものに○で囲むこと。なお、代理受領の際は委任状を添えて受領時に[]内に代理人の署名を行なうこと。

交付年月日	令和 年 月 日
交付番号	第 号
摘要	

教 頭	事 務 長	係 長	担当者(教務)	担当者(事務)